

ACCEDER A OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS CON THE PORT AUTHORITY OF NEW YORK & NEW JERSEY

Recursos para Contratistas Principales y Subcontratistas

Recursos de Licitación:

- Licitación y Comprensión de los Contratos de Construcción
- Documentos de Ingeniería
- Manual de Información de los Requisitos de Seguridad

Herramientas de Previsión:

- Previsión de Construcción
- Contratos de Servicio a Punto de Caducar

Solicitaciones Anunciadas Públicamente:

Oportunidades de Subcontrataciones: Busque cuales son los requisitos del contrato y dé seguimiento a las solicitudes desde el comienzo hasta la fecha de vencimiento de la oferta.

Vea todas las oportunidades de solicitudes disponibles para The Port Authority of New York and New Jersey aquí:

- Construcción
- Bienes y Servicios Operativos
- Servicios Profesionales

Resultados Preliminares de la Licitación:

Oportunidades de Subcontrataciones: Contacte al licitador que haya hecho la oferta más baja ya que es posible que le sea adjudicado el contrato.

- Solicitudes Generales (Bienes/Servicios/Misceláneos)
- Solicitudes de Construcción
- Diseño-Construcción

Adjudicación de Contratos:

Oportunidades de Subcontrataciones: comuníquese con los contratistas principales para posibles oportunidades en proyectos actuales.

Vea una lista por categoría de los contratos que han sido adjudicados en los últimos seis meses:

- Contratos de Construcción
- Contratos de Comodidades y Servicios/Tecnología
- Contratos de Profesional Técnico y Consejería
- Contratos de Profesional Técnico y Consejería por Llamada
- Contratos en el World Trade Center

Para consultas de certificación, envíe un correo electrónico a certhelp@panynj.gov

Visítenos en: www.panynjSD.com

Bienes y Servicios

Selene Ortega, Directora del Programa

sortega@panynj.gov

212-435-4660

Shanta Nelson, Gerente de Operaciones

snelson@panynj.gov

212-435-4661

Vehículos, Ferry y Servicios Marítimos, Operadores de Base Fija

<p>Maria Avilés - #066 Maviles@panynj.gov 212-435-4655 Pedidos de Almacén del PA/PATH Instrumentos (Precisión) Andamios Fabricación de Acero/Metal Chalecos Soldadura</p>	<p>Margaret D'Emic - #042 mdemic@panynj.gov 212-435-4609 Servicios Analíticos Servicios Bancarios y Financieros Servicios de Recolección/Verificación Residuos Peligrosos Eliminación de Basura/Reciclaje Servicios Sépticos Arena/Piedra/Asfalto/ Servicios & Suministros de Cemento Servicios de Agua y Productos Químicos Servicios Meteorológicos</p>	<p>Corbin Eiland - #067 ceiland@panynj.gov 212-435-4654 Ascensor/Escalera Mecánica Energía (Servicios Públicos, Medidores) Transporte Terrestre Alcance Comunitario/ Personas Desamparadas Servicio de Puente de Carga/ Equipaje Policía (Servicios/Suministros) Despacho de Taxis Servicio de Remolque Remolques/Oficinas Modulares Uniformes (incluyendo Zapatos de Seguridad) Pedidos de Almacén del PA/PATH</p>	<p>Eduardo José - #065 ejose@panynj.gov 212-435-4606 Pedidos de Almacén del PA/PATH Servicios/Sup. de Agua Embotellada. Grúas/Ascensores Productos Químicos Descongelantes Suministros Eléctricos (Alambre/Cable) Generadores (No Automáticos) Bombas de Agua Lámparas Suministros y Equipos de Radio</p>
<p>Steven Joseph - #058 stjoseph@panynj.gov 212-435-4658 Operación y Mantenimiento Barreras Alarmas de Incendio y Robo Servicios de Construcción (No Estructural) Materiales y Servicios de Esgrima Servicios/Suministro Contra Incendios Generadores, Motores y Compresores Servicios de Radio Suministros/Servicios de Techos Servicios/Equipos de Tráfico Vehículos/Alquiler de Equipos (CAD)</p>	<p>Vacante Servicios de Cafetería Representantes de Servicios al Cliente. Servicios de Cetrería Servicios y Equip. HVAC Seguros (No Corretaje) Servicios/Suministros de Jardinería. Servicios de Mudanza Operaciones de Estacionamiento Servicios/Suministro de Plomería Servicio de Control de Plagas Servicios de Personal/Entrenamiento</p>	<p>John Santiago - #054 johnsantiago@panynj.gov 212-435-4613 Pedidos de Almacén del PA/PATH Material de Deshielo (Roca Sal Urea, Material de Deformación (No-Stock) Servicios Eléctricos Combustible (Diesel, Petróleo y Gasolina) Tarifa del PATH Equipos/Servicios Servicios de Pintura Servicios/Suministros de Equipo Ferroviario Carreteras/Desengrasado/Caucho Servicios de Remoción Servicios de Remoción de Nieve</p>	<p>Nancy Ubila - #049 nubilla@panynj.gov 212-435-4605 Servicios/Suministros AV/Fotografía Servicios de Limpieza/Mantenimiento Computadoras/Copiadoras/ Costura/Trituradora/Servicios Equipos de Oficina Servicios/Suministros de Puertas/Cerraduras Mobiliario y Alfombras Programa de Certificados de Regalo Servicios Médicos/de Laboratorio/Servicios/Suministros Mensajeros/Correo/Día Siguiente Servicios/Suministros de Impresión/Formularios/Rep. Servicios de Administración de Registros Señalización (Eléctrica/Mecánica) Servicios de Traducción</p>

<p>Adquisiciones de Tecnología Nadine Aziz - #035/835 Gerente naziz@panynj.gov 212-435-4628 Acuerdos de Soporte de Servicios Técnicos y AMS Acuerdos Basados en Suscripción y en la Nube Iniciativas Tecnológicas de RH Servicios de Suscripción de Datos</p>	<p>Servicios Técnicos y Asesoramiento Profesional Jessica Smith Gerente jlsmith@panynj.gov 212-435-4621 Empresa de Servicios Profesionales Cuestionario</p>	<p>Construcción y Adquisiciones Federales Joann Spirito Asistente del Director jsplrito@panynj.gov 212-435-5640</p>
<p>Srividya Deshpande - #057/#861 sdeshpande@panynj.gov 212-435-4637 Acuerdos de Llamadas IT Renovaciones de Software y Acuerdos de Licencias para el Usuario Final Hardware/Software Servicios de Capacitación en Computación Servicios de Seguridad y Sistemas Sistemas y Servicios de Control de Acceso Sistemas y Servicios de Circuito Cerrado de TV</p>	<p>Monika Radkowska mradkowska@panynj.gov 212-435-4644 Servicios Especificos del Proyecto Programas de Llamadas</p>	<p>Jose Cartagena jcartage@panynj.gov 201-395-3508 Contratos de Construcción Administración de Licitaciones (Federal/No Federal)</p>
	<p>Courtney Eddington ceddington@panynj.gov 212-435-4653 Servicios Especificos del Proyecto Programas de Llamadas Líder de Adquisiciones Financiadas Federales y No Federales</p>	<p>Megan Connors meconnors@panynj.gov 212-435-4663 Contratos de Servicios Profesionales y Construcción (Federales/No Federales) Contratos de Cantidad Indefinida (IQC) Órdenes de Cambio Federales/Auditorías Contratos de Construcción (Federales/No Federales)</p>
<p>Nancy Cruz - #867 nacruz@panynj.gov 212-435-4670 Renovaciones de Software y Usuario Final de Computadoras Acuerdos de Licencias Acuerdos Basados en Suscripción y Nube Servicios de Sistemas y Equipos de Seguridad Servicios de Capacitación en Computación</p>	<p>Amira Willis MamwilSllis@panSlynj.gov 212-435-4675 Servicios Especificos del Proyecto Programas de Llamadas</p>	<p>Tomás Lai tlai@panynj.gov 212-435-5383 Servicio Profesional Contratos de Cantidad Indefinida (IQC) Archivos y auditorías de contratos federales</p>
<p>Angel Moyet - #870 amoyet@panynj.gov Renovaciones de Software y de Usuario Final de Computadoras Acuerdos de Licencias Acuerdos Basados en la Nube y en Suscripciones de Servicios de Sistemas y Equipos de Seguridad Servicios de Capacitación en Computación</p>	<p>James Summerville summerville@panynj.gov 212-435-4642 Publicidad Mercadeo Seguridad/Servicios de Vigilancia Proyectos Especiales</p>	<p>Megan Lacnelot-Zielinski mlancelotzielinski@panynj.gov 212-435-5694 Contratos de Construcción (Federal/(No Federal))</p>
		<p>Peter Penaflo ppenaflo@panynj.gov 212-435-4636 Contratos de Servicios Profesionales y Construcción (Federales/No Federales)</p>
<p>Runy Thomas - #866 rmthomas@panynj.gov 212-435-4659</p>	<p>Entrega Alternativa de Proyectos Time Pullen Director tpullen@panynj.gov 212-435-4652</p>	<p>Shalima Perry sperry@panynj.gov 212-435-4645 Libertad de Información Contratos de Construcción (Federales/No Federales)</p>
<p>Vipul Rana vrana@panynj.gov 212-435-4648 Servicios de Equipos y Sistemas de Seguridad Renovaciones de software y Acuerdos de Licencias del Usuario final Mantenimiento, Soporte y Acuerdos AMS Acuerdos Basados en Suscripción y en la Nube Seguridad Cibernética de Sistemas Relacionados & Servicios</p>	<p>Raquel Pinto rpinto@panynj.gov 212-435-5651 Chase Palmer cplamer@panynj.gov 551-220-8504</p>	<p>Elza Renazile erenazile@panynj.gov 212-435-4647 Contratos de Construcción (Federales No Federales) Órdenes de Cambio / Auditorías Federales</p>

EXPLICACIÓN DE LA LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS

Además de su aplicación para ser Certificado como Empresa Propiedad de Minorías y/o Mujeres (M/WBE por sus siglas en inglés), se requerirán documentos complementarios para certificar su empresa.

HOJA DE VIDA

La hoja de vida más actual para todos los directores, socios, funcionarios y empleados claves de la empresa. Esto también incluye la posición y obligaciones actuales dentro de la empresa, experiencia, entrenamiento, y educación. – *no se aceptan biografías.*

TARJETA BANCARIA DE FIRMAS AUTORIZADAS

La tarjeta bancaria de firmas o carta del banco que identifique a todas las personas autorizadas para firmar en cada cuenta. Incluya cualquier limitación en la autoridad de un firmante, incluyendo todos los números de cuenta de su negocio.

DEVOLUCIONES DE IMPUESTOS

Las declaraciones de impuestos de la empresa de los últimos tres años incluyendo todos los horarios, tal y como se archivaron en el IRS.

CIUDADANÍA ESTADOUNIDENSE/ESTATUS DE EXTRANJERO RESIDENTE PERMANENTE

Prueba de ciudadanía o residencia permanente de los Estados Unidos por cada propietario nombrado que pertenezca a un grupo de minorías o mujeres. (Por ejemplo, pasaporte, registro de naturalización, certificado de nacimiento)

LICENCIA/PERMISO

Copias y/o documentación de licencia(s), permiso(s), fianza(s) y certificaciones pertinentes a las funciones de su empresa.

CONTRATO DE ALQUILER

El contrato de alquiler vigente firmado por el propietario y el inquilino, prueba de que es dueño o escritura o ubicación(es) comercial(es), incluyendo oficina(s) en casa, almacén(es) y almacenamiento de equipo si es aplicable.

CONTRATOS COMERCIALES (EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN)

Copias de comprobantes de facturas y pagos de servicios de tres proyectos finalizados recientemente realizados por la empresa que usted desea certificar.

EMPRESA DE PROPIEDAD DE MINORÍAS

Prueba de origen étnico/género para cada propietario que reclama el estatus de minoría según lo establecido en los requisitos de elegibilidad del M/WBE.

PRUEBA DE LAS FUENTES DE CAPITALIZACIÓN/INVERSIONES

Prueba de cómo se capitalizó inicialmente la empresa. Por ejemplo, cheques cancelados, acuerdos de compra, acuerdos de préstamo.

FORMULARIO CON DATOS DE SU EMPRESA PARA FINES DE MERCADEO

La información presentada en este formulario se utilizará para ayudar a comercializar los bienes y servicios que ofrece su empresa.

Envíe los documentos requeridos, marcando en el cuadrículo a continuación, según la estructura de su empresa.

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	PROPIETARIO ÚNICO	SOCIEDAD/LLP	LLC	CORPORACIÓN
Certificado de Empresa tal y como se le presentó al secretario del condado, incluyendo el certificado modificado.	✓			
Registro de Empresa del Estado incluyendo cualquier recibo modificado.		✓	✓	✓
Artículos de Organización / Artículos de Incorporación			✓	✓
Acuerdos de Asociación, Acuerdos de Organización LLC o Estatutos Corporativos		✓	✓	✓
Membresía/Certificado de Acciones Incluyendo el frente y el reverso, el siguiente certificado no emitido y el libro de acciones actualizado.			✓	✓



Comience Hoy Mismo el Proceso de Certificación.

**Taller de Certificación
para Empresas propiedad
de Minorías,
Mujeres, de Inicio
Desventajado
Social y Económico,
Pequeñas Empresas**



Los documentos enumerados a continuación son los documentos mínimos necesarios para iniciar el proceso de certificación. Cargue los documentos enumerados, asegúrese de que sean precisos y firmes y envíe. Si necesita asistencia, comuníquese con nuestra línea directa de certificación al 212-435-7888 o envíe un correo electrónico a certhelp-panynj.gov

Formularios Obligatorios

- Reconocimiento y Verificación
- Formulario con Datos de su Empresa para Fines de Mercadeo

Certificación de Empresas en Desventajas Social y Económica (DBE, por sus siglas en inglés)

- Certificación de Declaración Jurada
- Declaración de PNW (Menos de \$1.32 Millones de Dólares)
- Devoluciones Personales de Impuestos Federales (Últimos Cinco Años)

Documentos Financieros

- Prueba de Contribuciones de Capital
- Estado Financiero Actual
- Devoluciones del Impuesto Federal del Negocios Cinco años para DBE y tres años para no DBE

Documentos Demográficos

- Información del Propietario
- Prueba de Origen Étnico
- Resumé
- Contrato de Alquiler/Escritura

Para confirmar su participación, visite nluccia@panynj.gov • 2 Montgomery Street, Jersey City, NJ 07302

REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN DE EMPRESA

Requisitos para obtener la certificación MBE, WBE o MWBE con The Port Authority of New York & New Jersey:

A continuación encuentre algunos de los principales requisitos necesarios para obtener la certificación MWBE.

- Debe estar al menos 1 año establecido.
- Deben ser propiedad de minorías y/o mujeres y controlar el 51% de la empresa, dependiendo del programa al que se aplique.

Requisitos para obtener la certificación como Empresa Pequeña, SBE (por sus siglas en inglés) con The Port Authority of New York & New Jersey:

Para calificar para la certificación SBE, su empresa debe cumplir CON TODOS los siguientes requisitos:

- Debe tener al menos 1 año establecida.
- La oficina principal debe estar ubicada en New York o New Jersey.
- No debe exceder la capacidad del ingreso bruto de 3 años especificado por la industria designada por la SBA.

Requisitos para obtener la certificación DBE/ACDBE:

Lo siguiente incluye algunos de los principales requisitos necesarios para obtener la certificación de Empresa en Desventaja y Concesión Aeroportuaria, DBE/ACDBE (por sus siglas en inglés)

- Debe tener al menos 1 día laboral.
- La persona en desventaja social/económica debe ser propietario y controlar al menos el 51% de la empresa.
- La empresa (incluyendo sus afiliados) debe ser una empresa pequeña según la definición de las normas de la SBA y debe tener un promedio de ingresos brutos anuales que no superen los \$28,48 millones. El límite de tamaño para el programa de concesiones aeroportuarias ACDBE es de \$56,42 millones.
- El propietario debe tener un patrimonio neto personal que no exceda los \$1.32 millones.
- La empresa no debe estar atada a otra empresa de tal manera que comprometa su independencia y control.

Requisitos para obtener la certificación SDVOB:

Lo siguiente incluye algunos de los principales requisitos necesarios para obtener la certificación como Empresas Propiedad de Veteranos con Discapacidad en Servicio, SDVOB (por sus siglas en inglés).

- Los veteranos elegibles con discapacidades de servicio deben proporcionar la documentación emitida por el Departamento de Asuntos de Veteranos de EE.UU, que confirme su estado de discapacidad de servicio.
- Las empresas de construcción deben estar establecidas por lo menos 1 año y haber completado satisfactoriamente 2 contratos de construcción por un valor de \$100.000.
- Las empresas que no son de construcción, no se le requiere información respecto a cuánto tiempo han estado en funcionamiento.
- Los ingresos no pueden superar el umbral del ingreso bruto de tres años especificado por el estándar de tamaño de la industria designado por SBA.
- El veterano con discapacidad debe ser propietario y controlar al menos un 51% de la empresa.

MANTENIENDO INFORMADOS Y COMPROMETIDOS A LOS SOLICITANTES ANTES, DURANTE Y DESPUÉS DE LA CERTIFICACIÓN

Enlaces De Certificación Y Registro De Proveedores

Para obtener más información sobre la certificación, eventos y recursos:

- Visite: panynj.diversitysoftware.com

Todas las empresas deben registrarse con nuestro Departamento de Adquisiciones para recibir información sobre oportunidades de contratos con The Port Authority of New York & New Jersey:

- Visite: www.paprocure.com

Los proveedores de servicios profesionales y técnicos también deben completar un Cuestionario para Empresas de Servicios Profesionales (PSFQ, por sus siglas en inglés) al visitar el siguiente URL:

- [Cuestionario PSFQ \(PSFQ\)](#)

Enlaces Para Oportunidades De Negocio

Anuncios de Licitación/Propuesta (incluyendo Construcción, World Trade Center, Bienes y Servicios, Servicios Profesionales y Ventas de Excedentes):

- Visite: <https://www.panynj.gov/port-authority/en/business-opportunities.html>
- Resultados Preliminares de las Licitaciones: <https://www.panynj.gov/port-authority/en/business-opportunities/preliminary-bid-results.html>

“Guía sobre como obtener contratos”: Todo lo que necesita saber para oportunidades de negocio con The Port Authority of New York & New Jersey

- Visite: <http://www.panynj.gov/business-opportunities/pdf/guide-to-procurement.pdf>

Información De Contacto Para La Certificación:

No dude en ponerse en contacto con nuestra Oficina de Diversidad e Inclusión para obtener ayuda a través de cualquiera de las siguientes vías: Línea directa de certificación: (212) 435-7888 CertHelp@panynj.gov. Para detalles del programa: <https://www.panynj.gov/port-authority/en/businessopportunities/supplier-diversity.html>

Nombre	Teléfono	Correo Electrónico
Suchetha Premchan	201-395-3944	spremcham@panynj.gov
Liza Akopdzhanova	201-395-3953	lakopdzhanova@panynj.gov
Marie Amenechi	201-395-3192	mamenechi@panynj.gov
Lavar Atkinson	201-395-3932	latkinson@panynj.gov
Omar Allen	201-395-3951	omallen@panynj.gov
Danielle Matthews	201-395-3948	dnmatthews@panynj.gov
Lude J. Hines	201-395-3902	ljhines@panynj.gov
Edward Njoku	201-395-3952	enjoku@panynj.gov
Jayson Ortiz	201-395-3950	jaortiz@panynj.gov
Brandin Sumpter	201-395-3947	bsumpster@panynj.gov
Suchetha Premchan	201-395-3944	spremcham@panynj.gov

Asistencia Adicional:

Para asistencia adicional, favor de contactar la Oficina de Diversidad e Inclusión a través de las siguientes maneras:

Línea Directa de Certificación: (212) 435-7888 CertHelp@panynj.gov o www.panynjSD.com